

PWO
UB
8/16/06

CREATED Wed Jul 26 07:30:46 2006

APPROVED
CHAIRPERSON, TAX FORMS
COORDINATING COMMITTEE
Phil Corrales

Rset
7-26-06
EW

OTC

T.L.S. have you transmitted all R text files for this cycle update?

INSTRUCTIONS TO PRINTERS
FORM 940-PR, PAGE 1 of 6
MARGINS: TOP 13 mm (1/2") CENTER SIDES
PAPER: WHITE, WEIGHT, 30 LB. 20
PLAT SIZE: 216 mm (8 1/2") x 279 mm (11")
PERFORATE: NONE
DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT

Action	Date	Signature
O.K. to print		
Revised proofs requested		

Forma 940-PR para el 2006: Planilla para la Declaración Federal ANUAL del Patrono de la Contribución Federal para el Desempleo (FEUTA) OMB No. 1545-0028 [b.f.]

Número de identificación Patronal (PIN)

Nombre (el de usted, no de su negocio)

Nombre comercial (si alguno)

Dirección

Ciudad Estado Código postal (ZIP)

[Delete b.f.]

y/o

Por favor, lea las instrucciones antes de llenar esta planilla. Escriba en letras de molde o a máquina dentro de los recuadros.

1. Códigos de clasificación	<input type="text"/>
2. Total de pagos recibidos a través de un banco	<input type="text"/>
3. Total de pagos recibidos a través de un agente de cobro	<input type="text"/>
4. Pagos recibidos de la Administración de Seguro Social	<input type="text"/>
5. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
6. Retenciones por impuestos	<input type="text"/>
7. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
8. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
9. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
10. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
11. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
12. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
13. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
14. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
15. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
16. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
17. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>
18. Total de pagos recibidos	<input type="text"/>

[b.f.]

[Add shading as per Form 940 - Cat. No. 112340]

[b.f.]

[Add shading as per Form 940 - Cat. No. 112340]

Si no le corresponde una línea, DEJE EN BLANCO

000
(b.f.) / (b.f.)

Para el Aviso sobre la Ley de Confidencialidad de Información y Ley de Reducción de Trámites, vea el dorso de la Forma 940-PRR, Pago-Comprobante. Cat. No. 109901 Forma 940-PR (2006)

, multiplique la cantidad de la línea 7 por el .054 (b.f.)

MAILOUT 4

TLS, have you transmitted all R last files for this cycle update? Date

L.R.S. SPECIFICATIONS TO BE REMOVED BEFORE PRINTING
INSTRUCTIONS TO PRINTERS
FORM 940-PR, PAGE 1 of 6
MARGINS, TOP 13 mm (1/2") CENTER SIDES. PRINTS: HEAD TO HEAD
PAPER: WHITE, WRITING, SUB. 20 INK: BLACK
FLAT SIZE: 216 mm (8 1/2") x 279 mm (11")
PERFORATE: NONE
DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT

Action	Date	Signature
O.K. to print		
Revised proofs requested		

Forma **940-PR para el 2006**: Planilla para la Declaración Federal ANUAL del Patrono de la Contribución Federal para el Desempleo (EUTA) (OMB No. 1545-0028) [b.f.]

For favor, lee las instrucciones antes de llenar esta planilla. Escribe en letras de molde o a máquina dentro de los encuadros.

1. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

2. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

3. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

4. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

5. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

6. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

7. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

8. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

9. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

10. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

11. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

12. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

13. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

14. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

15. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

16. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

17. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

18. Si eres un empleador que contrata a personas con discapacidad, marca el cuadro correspondiente.

COF
b.f./b.f.

[b.f.]

3/3

[See page 1]
[b.f.]

¡ luego,

[See page 1]
[b.f.]

Si no le corresponde una línea, déjala en blanco.

Para el Aviso sobre la Ley de Confidencialidad de Información y Ley de Reducción de Trámites, vea el dorso de la Forma 940-V(PP), Pago-Comprobante. Cat. No. 158899 Forma 940-PR (2006)

. multiplique la cantidad de la línea 7 por el .054 (b.f.)

OTC

4

URLS SPECIFICATIONS TO BE REMOVED BEFORE PRINTING
 INSTRUCTIONS TO PRINTERS
 FORM 940-PR, PAGE 2 of 4
 MARGINS: TOP 13 mm (5/8") CENTER SIDES. PRINTS: HEAD TO HEAD
 PAPER: WHITE, WRITING, 80# 10 INK: BLACK
 FLAT SIZE: 216 mm (8 1/2") x 279 mm (11")
 PERFORATE: NONE
 DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT

Nombre (el de usted, no el de su negocio)

Número de Identificación Patronal (PIN)

[b.p.]

9/3/09

de 5 dígitos

9
9/3/09
9
9
9

9999999

Página 2

Forma 940-PR 2008

Firma del preparador

«i» SSN/PTIN «i» firma del preparador
 remunerado con

del preparador

remunerado

MAILOUT 4

LRLS SPECIFICATIONS TO BE REMOVED BEFORE PRINTING
INSTRUCTIONS TO PRINTERS
 FORM 941, PAGE 2 of 4
 MARGINS: TOP 13 mm (1/2") CENTER SIDES
 PAPER: WHITE, WRITING, 50 POUNDS
 FLAT SIZE: 216 mm (8 1/2") x 279 mm (11")
 REPEAT: NONE
 DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT

[b.f.]

9/9/9

de 5 digitos

9
9/9/9
9
9/9

9/9/9

Page 2

Form 940-PR (2008)

Firma del preparador remunerado

<rt> SSN / PIEN <rt> del preparador remunerado <om>

U.S. SPECIFICATIONS TO BE REMOVED BEFORE PRINTING
INSTRUCTIONS TO PRINTERS
 FORM 940-PR, PAGE 3 of 4
 MARGINS: TOP 13 mm (1/2") CENTER SIDES PRINTS: HEAD TO HEAD
 PAPER: WHITE, WEIGHT 3, SUB. 20 INK: BLACK
 FLAT SIZE: 216 mm (8 1/2") x 279 mm (11")
 DEBOSSATE: 3/4" FROM BOTTOM
 DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT

Comprobante de pago

Forma 940-V(PR):
Pago Comprobante de la Forma 940-PR para el 2006

¿Qué es la Forma 940-V(PR)?

La Forma 940-V(PR) es una planilla para transmitir su cheque o giro. El uso de la Forma 940-V(PR) nos permite procesar su pago con más exactitud y eficiencia. Si usted tiene un balance pendiente de pago de \$500 ó menos en su Forma 940-PR del 2006, por favor, llene la Forma 940-V(PR) y envíenla junto con su cheque o giro.

Aviso: Si tiene un balance pendiente de pago de más de \$500, vea cómo depositar su contribución FUTA en las instrucciones para la Forma 940-PR.

¿Cómo se llena la Forma 940-V(PR)?

Por favor, escriba a máquina o en letras de molde bien claras.

Encasillado 1: Anote aquí su Número de Identificación Patronal (EIN). Por favor, no anote su número de seguro social (SSN).

Encasillado 2: Anote la cantidad de su pago. Asegúrese de anotar los dólares y centavos en los espacios apropiados.

Encasillado 3: Escriba el nombre de su negocio y la dirección completa, exactamente como aparecen en su Forma 940-PR.

¿Cómo se deberá preparar su pago?

- Haga su cheque o giro pagadero al "United States Treasury." Por favor, no envíe dinero en efectivo.
- En la porción "memo" de su cheque o giro, escriba:
 - Su EIN,
 - Forma 940-PR y
 - 2006.
- Desprenda cuidadosamente la Forma 940-V(PR) a lo largo de la línea perforada.
- No engrape su pago al comprobante.
- Use el sobre que vino con el folleto de instrucciones para la Forma 940-PR del 2006 al enviar dicha forma para el 2006, su pago y la Forma 940-V(PR). Si no tiene tal sobre, por favor, vea las instrucciones para la Forma 940-PR por separado para saber dónde usted tiene que enviar su Forma 940-PR.

¿Cuándo Debe Usted / D / C / ?

✂ (Cortar y enviar con su pago y desprenda cuidadosamente y envíe junto con la planilla de contribución.) ✂

Comprobante de pago
Pago Comprobante

OMB No. 1545-0025
2006

1 Anote su número de identificación patronal (EIN).		2 Anote al lado la cantidad de su pago. ▶	
		Dólares	Centavos
3 Escriba aquí su nombre comercial (nombre personal, si es dueño) único.			
Escriba su dirección.			
Escriba su ciudad, Estado y código postal (ZIP).			

5/9

MAILOUT 4

L.A.S. SPECIFICATIONS TO BE REMOVED BEFORE PRINTING
INSTRUCTIONS TO PRINTERS
FORM 940-PR, PAGE 3 of 4
MARGINS: TOP 18 mm (3/4") CENTER SIDES. PRINTS: HEAD TO HEAD
PAPER: WHITE, WRITING, 8 1/2 x 11
FLAT SIZE 215 mm (8 1/2") x 278 mm (11")
REGISTRATION: 7/8" FROM TOP 3/8" FROM BOTTOM
DO NOT PRINT -- DO NOT PRINT -- DO NOT PRINT -- DO NOT PRINT

Forma 940-V(PR): Pago Comprobante de la Forma 940-PR para el 2006

Comprobante de pago

9

¿Qué es la Forma 940-V(PR)?

La Forma 940-V(PR) es una planilla para transmitir su cheque o giro. El uso de la Forma 940-V(PR) nos permite procesar su pago con más exactitud y eficiencia. Si usted tiene un balance pendiente de pago de \$500 ó menos en su Forma 940-PR del 2006, por favor, llene la Forma 940-V(PR) y envíenla junto con su cheque o giro.

Aviso: Si tiene un balance pendiente de pago de más de \$500, vea, por favor, depositar su contribución FUTA en las instrucciones para la Forma 940-PR.

¿Cómo se llena la Forma 940-V(PR)?

Por favor, escriba a máquina o en letras de molde bien claras.

- Anote aquí la cantidad que usted paga al radicar la Forma 940-PR.
• Si cualquier información impresa está incorrecta, por favor, haga las correcciones necesarias en la parte superior de la Forma 940-PR y no en el pago-comprobante. Si usted corrige cualquier información impresa en el pago-comprobante, esto podría demorar la aplicación de su pago a su cuenta contributiva o podría hacer que se lo aplicara mal.

¿Cuándo Debe Usted D/C/?

Comprobante de pago Comprobante de pago

¿Cómo se deberá preparar su pago?

- Haga su cheque o giro pagadero al "United States Treasury." Por favor, no envíe dinero en efectivo.
• En la porción "memo" de su cheque o giro, escriba:
- Su EIN,
- Forma 940-PR y
- 2006.
• Desprenda cuidadosamente la Forma 940-V(PR) a lo largo de la línea perforada.
• No engrape su pago al comprobante.
• Use el sobre que vino con el folleto de instrucciones para la Forma 940-PR del 2006 al enviar dicha forma para el 2006, su pago y la Forma 940-V(PR). Si no tiene tal sobre, por favor, vea las instrucciones para la Forma 940-PR por separado para saber dónde usted tiene que enviar su Forma 940-PR.

Cortar y enviar con su pago y planilla de contribución. Desprenda cuidadosamente y envíe junto con su planilla de contribución.

comprobante de pago comprobante de pago

Comprobante de pago

- Use este pago-comprobante al hacer un pago de la contribución con su planilla.
• No engrape este pago-comprobante ni el pago a su planilla.
• Paga su cheque o giro pagadero al "United States Treasury."
• Anote aquí la cantidad de cada uno de los cheques o giros.

Form with fields for 'Anote aquí la cantidad de su pago', 'Dólares', and 'Centavos'.

No envíe dinero en efectivo

OTC and Mailout

L.R.B. SPECIFICATIONS TO BE REMOVED BEFORE PRINTING
INSTRUCTIONS TO PRINTERS
 FORM 940-PR, PAGE 4 of 4
 MARGINS: TOP 13 mm (1/2") CENTER SIDES. PRINTS: HEAD TO HEAD
 PAPER: WHITE, WRITING, 8 1/2" x 11" FLAT SIZE 216 mm (8 1/2") x 279 mm (11")
 PREGORRANTE: NONE
 INK: BLACK
DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT — DO NOT PRINT

Forma 940-PR (2009)

Página 4

Aviso sobre la Ley de Confidencialidad de Información y la Ley de Reducción de Trámites. Solicitamos la información requerida en esta planilla para cumplir con las leyes que regulan la recaudación de los Impuestos internos de los Estados Unidos. La necesitamos para computar y cobrar la cantidad correcta de contribución. El Subtítulo G, las Contribuciones por Razón del Empleo del Código Federal de Rentas Internas, impone dichas contribuciones y requiere que el patrono se las retenga a sus empleados. Se usa esta planilla para reportar la cantidad de contribuciones que usted debe. La sección 6011 requiere que el patrono provea la información solicitada si le corresponde la contribución. La sección 6109 del Código requiere que usted incluya su número de identificación patronal (EIN). Si usted no nos provee esta información de una manera oportuna, pudiera estar sujeto(a) a pagar multas e interés.

Usted no está obligado(a) a facilitar la información solicitada en una forma sujeta a la Ley de Reducción de Trámites a menos que la misma muestre un número de control válido de la OMB (Office of Management and Budget). Los libros o registros relativos a una forma o sus instrucciones deberán ser conservados mientras su contenido pueda ser utilizado en la administración de cualquier ley contributiva federal.

Por regla general, las declaraciones de impuestos y cualquier información pertinente son confidenciales; como lo requiere la sección 6103. Sin embargo, la sección 6103 permite, o requiere, que el IRS divulgue o provea la información contenida en su planilla de contribución a ciertas personas descritas en el Código.

Por ejemplo, podemos compartir esa información con el Departamento de Justicia para casos de delito civil y criminal y con las ciudades, estados, territorios o estados libres asociados con los EE.UU. y el Distrito de Columbia a fin de ayudarlos en administrar sus leyes contributivas respectivas. Podemos también divulgar dicha información a las agencias del gobierno federal y estatal para ejecutar las leyes penales federales que no tienen que ver con las contribuciones para combatir el terrorismo.

El tiempo que se necesita para llenar y presentar la Forma 940-PR variará, dependiendo de las circunstancias individuales. El promedio de tiempo que se estima para completar esta forma es el siguiente:

Mantener los récords	XX hr., XX min.
Aprender acerca de la ley o de esta forma	XX min.
Preparar esta forma, copiarla, unirla y enviarla al IRS	XX min.

Si desea hacer cualquier comentario acerca de la exactitud de este tiempo o si desea hacer cualquier sugerencia que ayude a que la Forma 940-PR sea más sencilla, por favor, envíenos los mismos. Puede enviar sus comentarios y sugerencias al Internal Revenue Service, Tax Products Coordinating Committee, SE:W:CAR:MP:T:T:SP, 1111 Constitution Avenue, NW, IR-6406, Washington, DC 20224. No envíe la Forma 940-PR a esta dirección. En vez de eso, vea, ¿Adónde deberá usted enviar la planilla?, en la página 3 de las Instrucciones para la Forma 940-PR.

a otros países de acuerdo algún tratado sobre construcciones.

penales

o a agencias de servicios de inteligencia o de cumplimiento de las leyes federales

En el capítulo 23, *Federal Unemployment Tax Act*, del Subtítulo C, *Employment Taxes*, del Código Federal de Rentas Internas, se imponen dichas contribuciones y se requiere que el patrono las retenga a los empleados.

FUTA de acuerdo a la sección 3301

Debe 7L/E/P 2