

## Follow-Up Letter – Control - Spanish version

[DATE]

[NAME]

[ADDRESS]

[CITY, STATE ZIP]

Estimado(a) [Salutation, NAME]:

Como usted quizás recordará, [SCHOOL DISTRICT NAME] está participando en un estudio de investigación científica auspiciado por el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA). El propósito del estudio es aprender acerca de las selecciones de comida de niños y sus familias.

Abt Associates Inc. y Mathematica Policy Research, que están trabajando con USDA para conducir una encuesta telefónica, le llamarán otra vez para conducir una corta entrevista por teléfono. Esta entrevista tomará más o menos 25 minutos, y usted recibirá otra tarjeta de regalo de \$10 para agradecerle por su tiempo.

Igual a la primera entrevista, toda la información recolectada durante esta entrevista se mantendrá privada, a excepción de lo requerido por ley. Tomar parte en la encuesta es voluntario. Su decisión de participar no afectará a los beneficios de sus niños, tales como el programa de almuerzo escolar. Si tiene cualquier pregunta sobre el estudio o si quiere fijar una hora conveniente para la entrevista por teléfono, por favor llame al 1-8xx-xxx-xxxx y pida hablar con NAME.

¡Le agradecemos de antemano por su cooperación y por su ayuda en hacer que este importante estudio tenga éxito!

Atentamente,

NAME

TITLE

SCHOOL DISTRICT NAME