

## APPENDIX HHH.2: FINAL REMINDER SCRIPT—SPANISH



**WIC** Nutrition  
Education  
Study

De conformidad con la Ley de reducción del papeleo de 1995 (Paperwork Reduction Act), ninguna persona está obligada a responder a una recopilación de datos a menos que muestre un número de control válido de la Oficina de Administración y Presupuesto (OMB en inglés). El número de control válido para esta recopilación de datos es 0584-XXXX. Se calcula que el tiempo necesario para completar esta recopilación de datos es un promedio de 5 minutos, incluyendo el tiempo requerido para revisar las instrucciones, buscar fuentes de datos existentes, recolectar y mantener los datos necesarios, y completar y revisar la recopilación de datos.

- AA. [Buenos días/Buenas tardes], mi nombre es \_\_\_\_\_ y estoy llamando en nombre del estudio *NEST* o *Estudio de educación sobre nutrición de WIC*, de RTI International, una organización de estudios no lucrativa. Me gustaría hablar con [RESPONDENT].  
¿Está [ella] disponible?  
IF GATEKEEPER WANTS MORE INFORMATION, PROVIDE LIMITED DETAILS AS NEEDED.  
1. YES [**GO TO AB**]  
2. NO [**GO TO AC**]  
3. ANSWERING MACHINE [**GO TO AH**]
- AB. ([Buenos días/Buenas tardes], mi nombre es \_\_\_\_\_ y estoy llamando en nombre del estudio *NEST* o *Estudio de educación sobre nutrición de WIC*, de RTI International, una organización de estudios no lucrativa.)  
Nuestros registros muestran que todavía no hemos recibido la encuesta con sus respuestas. Solo nos quedan unos días más para terminar de llevar a cabo esta encuesta. Sus respuestas son muy importantes para ayudarnos a aprender la manera de mejorar la educación sobre nutrición de WIC. Solo tomará unos 20 minutos y nosotros le enviaremos por correo una tarjeta de regalo de \$15 dólares como muestra de agradecimiento. ¿Me permite completar la encuesta con usted por teléfono en este momento?  
1. YES [**GO TO AD**]  
2. NO [**GO TO AE**]  
3. REFUSAL [**GO TO AF**]
- AC. [IF RESPONDENT UNAVAILABLE] ¿Me podría decir cuándo sería conveniente hablar con [RESPONDENT]?  
ATTEMPT TO DETERMINE THE BEST WAY TO REACH RESPONDENT. THANK PERSON AND TERMINATE. SCHEDULE A CALLBACK.
- AD. Muy bien. Puede estar segura de que todas sus respuestas a la encuesta se mantendrán privadas y que no compartiremos su nombre ni su información de identidad con ninguna persona fuera del estudio. Tampoco compartiremos sus respuestas con la oficina WIC a la que usted va. Como recordará, algunas de las preguntas son iguales a las de las últimas dos encuestas que usted completó. Sus respuestas a estas preguntas siguen siendo importantes para nosotros. Puede dejar de contestar cualquier pregunta que no desee responder. ¿Tiene alguna pregunta antes de comenzar? [**GO TO SURVEY**]
- AE. ¿Puedo hacer una cita para volver a llamarla a una hora más conveniente para completar la encuesta? Como le mencioné antes, esto solo tomará unos 25 minutos y nosotros le enviaremos por correo una tarjeta de regalo de \$15 dólares por completar la encuesta. Sus respuestas son muy importantes y nos ayudarán a mejorar la educación sobre nutrición de WIC.  
1. YES [**SCHEDULE FIRM CALLBACK**]

2. NO **[GO TO AF]**
3. REFUSAL **[GO TO AG]**

AF. ¿Tiene alguna pregunta o duda acerca del estudio que yo le pueda contestar? Sus respuestas son muy importantes y nos ayudarán a mejorar la educación sobre nutrición de WIC.

1. YES, will complete survey **[GO TO AD]**
2. NO, will not complete survey **[GO TO AG]**

AG. Gracias por su tiempo. Espero que pase un buen día.

AH. [Buenos días/Buenas tardes], mi nombre es \_\_\_\_\_ y estoy llamando en nombre del estudio *NEST* o *Estudio de educación sobre nutrición de WIC*, de RTI International. Este mensaje es para XXXX. Nuestros registros muestran que todavía no hemos recibido la encuesta con sus respuestas. Por favor, regrese la encuesta en el transcurso de la siguiente semana. Si tiene alguna pregunta, puede llamar gratis al 1-866-xxx-xxxx.