

A.8.1 Guion para llamada telefónica: OBC

Hola, mi nombre es [NOMBRE] y estoy llamando en nombre del Servicio de Alimentos y Nutrición (Food and Nutrition Service), la agencia federal que financia el Programa de Asistencia Nutricional en Puerto Rico. Estoy llamando para pedirle que participe en una entrevista en persona sobre el PAN de Puerto Rico. Quisiera programar una hora para ir a su organización y hacerle algunas preguntas sobre las personas que ustedes atienden, que le ayudarán al PAN a satisfacer de mejor manera las necesidades de las personas que usan este programa. Para este estudio, hablaremos con varias organizaciones basadas en la comunidad como la suya, en todo Puerto Rico. La entrevista durará alrededor de 60 minutos. Dos personas de Insight Policy Research, un contratista independiente del Servicio de Alimentos y Nutrición, irán a su organización para la entrevista. El nombre de su organización no será usado en nuestro reporte final. Esperamos hacer la entrevista durante la semana de [FECHAS]. ¿Le interesaría y estaría dispuesto/a a participar?

SI RESPONDIÓ SÍ: Muchas gracias. Uno de los miembros de nuestro equipo de investigación se pondrá en contacto con usted pronto para programar una fecha y hora específicas para la entrevista.

SI RESPONDIÓ NO: Muchas gracias por su tiempo.

De conformidad con la Ley de Reducción de Papeleos de 1995, una agencia no puede realizar o patrocinar, y a una persona no le es requerido responder a, una recolección de información a no ser que esta muestre un número de control de la OMB válido. El número de control de la OMB válido para esta recolección de información es **[Insertar número de control de la OMB]**. El tiempo requerido para completar esta recolección de información se estima en un promedio de 5 minutos por respuesta, incluido el tiempo para repasar las instrucciones, buscar en fuentes de datos existentes, recopilar y mantener los datos necesarios, y completar y revisar la recolección de información.