

Autorización para Divulgar Información Tributaria

Para el período desde el 1º de julio de 2014 hasta el 30 de junio de 2015

Al firmar, fechar y anotar mi número de identificación del empleador (*EIN*, por sus siglas en inglés) en la parte inferior de esta página, por medio de la presente autorizo al Servicio de Impuestos Internos (*IRS*, por sus siglas en inglés) a divulgar información sobre mi pago del Impuesto Sobre el uso de Vehículos Pesados en las carreteras (*heavy highway vehicle use tax* o *HVUT*, por sus siglas en inglés) para el período tributario indicado anteriormente, Departamento de Transporte Federal (*Department of Transportation* o *DOT*, por sus siglas en inglés), Servicio de Aduanas y Control de Fronteras de los Estados Unidos (*U.S. Customs and Border Protection* o *CBP*, por sus siglas en inglés) y al Departamento de Vehículos de Motor estatales (*Department of Motor Vehicles* o *DMV*, por sus siglas en inglés). La información divulgada al *DOT*, *CBP* y *DMV* estatales será mi número de identificación del vehículo (*VIN*, por sus siglas en inglés) y la verificación de que he pagado el *HVUT*. El *IRS* puede divulgar la información al *DOT*, *CBP* y *DMV* de los cincuenta estados y del Distrito de Columbia que tengan autoridad alguna para recaudar impuestos, registrar vehículos o recolectar información. Accedo a que la Asociación Estadounidense de Administradores de las Leyes Relacionadas con los Vehículos de Motor (*American Association of Motor Vehicle Administrator* o *AAMVA*, por sus siglas en inglés), una organización sin fines de lucro, envíe, en calidad de tercero intermediario, mi(s) *VIN* e información sobre mis pagos que ha recibido el *IRS* a los *DMV* estatales.

Comprendo que la información a ser divulgada, es, por lo general, confidencial conforme a las leyes que le corresponden al *IRS* y que la agencia que recibe la información relacionada con el *HVUT* no está sujeta a estas leyes y puede usar esta información para cualquier propósito tal como lo permiten otras leyes federales y/o estatales. Para hacerse efectiva, esta autorización tiene que ser recibida por el *IRS* dentro de un período de 120 días a partir de la fecha indicada a continuación (la fecha en que se firma esta autorización).

Si la autorización es firmada por un directivo empresarial o tercero que no sea el contribuyente, yo certifico que tengo la autoridad competente para firmar esta autorización para divulgar información tributaria.

Firme Aquí	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">▶ _____ Firma</p> <p style="text-align: center;">_____ Escriba su nombre a máquina o en letra de molde debajo de su firma.</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">▶ _____ Fecha</p> <p style="text-align: center;">▶ _____ Número de identificación del empleador (<i>EIN</i>)</p> </div> </div>
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Formulario 2290-V(SP), Comprobante de Pago

Propósito del Formulario

Complete el Formulario 2290-V(SP) si hace un pago por cheque o giro junto con el Formulario 2290(SP), Declaración del Impuesto sobre el Uso de Vehículos Pesados en las Carreteras. Se usará el Formulario 2290-V(SP) para acreditar su pago a su cuenta tributaria con mayor diligencia y exactitud y también para mejorar la calidad de nuestro servicio.

Si su declaración es preparada por un tercero y se requiere que haga un pago, entréguele el Formulario 2290-V(SP) al preparador.

No presente el Formulario 2290-V(SP) si está pagando el saldo adeudado en la línea 6 del Formulario 2290(SP) usando el Sistema de Pagos Electrónicos de los Impuestos Federales (EFTPS, por sus siglas en inglés) o mediante el retiro electrónico de fondos (débito directo). Vea **Cómo Pagar el Impuesto** en las Instrucciones por separado para el Formulario 2290(SP).

Instrucciones Específicas

Encasillado 1. Si no tiene un *EIN*, puede solicitarlo en línea. Acceda al sitio web del *IRS*, www.irs.gov/businesses/small y pulse sobre el enlace

"*Employer ID Numbers (EINs)*" (Números de identificación del empleador (*EINs*, por sus siglas en inglés)). **Sólo** para las personas con direcciones en el extranjero, como México, pueden solicitar un *EIN* llamando al 267-941-1099 (la llamada no es gratis). También podrá enviar el Formulario SS-4, *Application for Employer Identification Number* (Solicitud de número de identificación del empleador), en inglés, al *IRS* por fax o por correo.

Encasillado 2. Anote la cantidad que pagó de la línea 6 del Formulario 2290(SP).

Encasillado 3. Anote la fecha tal como aparece en la línea 1 del Formulario 2290(SP).

Encasillado 4. Anote su nombre y dirección tal como aparecen en el Formulario 2290(SP).

- Incluya su cheque o giro a la orden del "*United States Treasury*" (Tesoro de los EE.UU.). Asegúrese de anotar su *EIN*, "Formulario 2290(SP)" y el período tributario en su cheque o giro. No envíe dinero en efectivo. Tampoco engrape el Formulario 2290-V(SP) o su pago al Formulario 2290(SP) (ni el uno al otro).

- Desprenda el Formulario 2290-V(SP) y envíelo con su pago y con el Formulario 2290(SP) a la dirección que aparece a la izquierda de la parte inferior del Formulario 2290-V(SP).

▲ Desprenda aquí ▲

Formulario 2290-V(SP) (Rev. julio de 2014) Department of the Treasury Internal Revenue Service (99)	Comprobante de Pago Para el período desde el 1º de julio de 2014 al 30 de junio de 2015 Vea Cómo Pagar el Impuesto en las Instrucciones por separado para el Formulario 2290(SP). ▶ No engrape ni adhiera este comprobante ni su pago a la declaración.		OMB No. 1545-0143	
	1 Número de identificación del empleador (<i>EIN</i>) -	2 Anote al lado la cantidad de su pago. Haga su cheque o giro a la orden del " <i>United States Treasury</i> ".	Dólares	Centavos
3 Anote la fecha tal como se indica en la línea 1 del Formulario 2290(SP) A A A A M M	4 Nombre	Dirección (número, calle y número del apartamento u oficina)		
Envíe el Formulario 2290(SP), este comprobante y su pago al: Internal Revenue Service P.O. Box 804525 Cincinnati, OH 45280-4525		Ciudad o pueblo, provincia o estado país y código postal <i>ZIP</i> o código postal del exterior		