

# Web Collection Instrument Screens (English)

## Login Screen

## Dear Employer Screen

Dear Employer,

Welcome to the Current Employment Statistics (CES) Internet data reporting page. The CES program collects employment and payroll information from over 300,000 businesses on a monthly basis and provides detailed industry data on employment, hours, and earnings for the nation. Your data help provide business and government officials with vital economic information on our nation's economy. Thank you for being a part of our nation's job count!

[Continue →](#)

This report is authorized by law 29 U.S.C. 2. We request your cooperation to make the results of this survey comprehensive, accurate, and timely. The Bureau of Labor Statistics, its employees, agents, and partner statistical agencies, will use the information you provide for statistical purposes only and will hold the information in confidence to the full extent permitted by law. In accordance with the Confidential Information Protection and Statistical Efficiency Act of 2002 (Title 5 of Public Law 107-347) and other applicable Federal laws, your responses will not be disclosed in identifiable form without your informed consent. Per the Cybersecurity Enhancement Act of 2015, Federal information systems are protected from malicious activities through cybersecurity screening of transmitted data.

Please note this report is mandatory in North Carolina, under Section 96-4(i) of the North Carolina Employment Security Law; in Oregon under the Oregon Revised Statute 657.660; in South Carolina, under Section 41-29-120 of the Code of Laws of South Carolina (for firms employing more than twenty individuals); and in Puerto Rico, under State Law 15, Sections 5, 6 and 15, amended and approved on April 14, 1931.

We estimate that it will take an average of 10 minutes to complete this form each month, including time for reviewing instructions, searching existing data sources, gathering and maintaining the data needed, and completing and reviewing this information. If you have any comments regarding these estimates or any other aspect of this survey, send them to the Bureau of Labor Statistics, Division of Monthly Industry Employment Statistics (1220-0011), 2 Massachusetts Avenue, N.E., Washington D.C. 20212. Persons are not required to respond to the collection of information unless it displays a currently valid OMB control number. **Form Approved OMB No. 1220-0011.**

If you have questions or comments, please send e-mail to: [ceswebhelp@bls.gov](mailto:ceswebhelp@bls.gov) | Version : 5.3.1

## Respondent Information Screen (for first-month Web respondents only)

**BUREAU OF LABOR STATISTICS**  
Current Employment Statistics

**Update Respondent Information**  
Name and Address of Person Completing this Form (\*Required Field):

Your Company Name :

\*Address :

\*City :

\*State :

\*Zip Code :   USA

Primary Contact

\*Name :

\*Email :

\*Confirm Email :

\*Telephone :    Ext. :

Fax No :

Secondary Contact

Name :

Email :

Confirm Email :

Telephone (Same as primary  ) :    Ext. :

Fax No : (Same as primary  ) :

[Continue](#)

If you have questions or comments, please send e-mail to: [ceswebhelp@bls.gov](mailto:ceswebhelp@bls.gov) | Version : 5.3.1

## Set Pay and Commissions Frequency Screen (for first-month Web respondents only, private sector)

ceswebhelp@bls.gov | Version : 5.3.1'."/>

**BUREAU OF LABOR STATISTICS**  
Current Employment Statistics

**Determine Pay Groups**

CES Report Number: 220302530

**Step 1. Determine your pay groups**

- If all your employees have the same pay schedule, you will report information for **only** one pay group (Pay Group 1)
- If some of your employees are paid weekly, whereas others are paid monthly, you will have two pay groups:  
For example, one for weekly pay, one for monthly pay (Pay Group 1 and Pay Group 2)
- If you have more than 2 pay groups, please log out from this form (Do not go to step 2) and call 1-800-827-2005

**Step 2. Answer the questions below**

A. Do all your employees get paid on the same pay schedule?

Yes

No

Question	Pay Group 1	Pay Group 2
B. How often are your employees paid?	<input type="radio"/> Weekly <input type="radio"/> Bi-weekly <input type="radio"/> Semi-monthly <input type="radio"/> Monthly	<input type="radio"/> Weekly <input type="radio"/> Bi-weekly <input type="radio"/> Semi-monthly <input type="radio"/> Monthly
C. How often do employees in this pay group receive commissions?	<input type="radio"/> No commissions are paid in this group <input type="radio"/> Weekly <input type="radio"/> Bi-weekly <input type="radio"/> Semi-monthly <input type="radio"/> Monthly <input type="radio"/> Less often than once a month	<input type="radio"/> No commissions are paid in this group <input type="radio"/> Weekly <input type="radio"/> Bi-weekly <input type="radio"/> Semi-monthly <input type="radio"/> Monthly <input type="radio"/> Less often than once a month

[Continue](#)

If you have questions or comments, please send e-mail to: [ceswebhelp@bls.gov](mailto:ceswebhelp@bls.gov) | Version : 5.3.1

## Data Entry Screen (pay group 1)

CES Reporting Form - Windows Internet Explorer provided by Bureau of Labor Statistics

https://cesdata.bl.gov/CES/te/entryForm.do CES Reporting Form 199.221.111.170

**BUREAU OF LABOR STATISTICS**  
Current Employment Statistics

CES Report Number: 660000001

**Pay Group 1**  
Your firm is set up for two pay groups.

Report the columns below for the week payroll that includes the 12<sup>th</sup> of May 2017. **Pay:** Weekly **Commissions:** No Commissions

	1 Employee Count	2 Women Workers	3 Payroll, Excluding Commissions (Whole dollars)	4 Commissions Paid at Least Once a Month (Whole dollars)	5 Hours, Including Overtime (Whole hours)
All Workers	23	11			
Production Workers	3				
Reason for Large Change	none		Use for Columns 3-5 (payroll, hours and employment)		none

Continue →

If you have questions or comments, please send e-mail to [cesweb@bls.gov](mailto:cesweb@bls.gov) | Version 1.3.1

## Data Entry Screen (pay group 2, if 2 pay groups)

CES Reporting Form - Windows Internet Explorer provided by Bureau of Labor Statistics

https://cesdata.bl.gov/CES/te/entryForm.update.do CES Reporting Form 199.221.111.170

**BUREAU OF LABOR STATISTICS**  
Current Employment Statistics

CES Report Number: 660000001

**Pay Group 2**  
Your firm is set up for two pay groups.

Report the columns below for the semi-monthly payroll that includes the 12<sup>th</sup> of May 2017. **Pay:** Semi-monthly **Commissions:** No Commissions

	1 Employee Count	2 Women Workers	3 Payroll, Excluding Commissions (Whole dollars)	4 Commissions Paid at Least Once a Month (Whole dollars)	5 Hours, Including Overtime (Whole hours)
All Workers	8	6			
Production Workers	4				
Reason for Large Change	none		Use for Columns 3-5 (payroll, hours and employment)		none

Continue → OR If you no longer have a second pay group, click here

If you have questions or comments, please send e-mail to [cesweb@bls.gov](mailto:cesweb@bls.gov) | Version 1.3.1

## Data Review Screen

[Home](#) | [Logout](#)

CES Report Number: 660000001

**REVIEW PAY GROUP 1** [Print](#)

Reporting for the pay period that includes the 12 <sup>th</sup> of May, 2017		Pay: Weekly		Commissions: No Commissions	
1	2	3	4	5	
Employee Count	Women Workers	Payroll, Excluding Commissions (Whole dollars)	Commissions Paid at Least Once a Month (Whole dollars)	Hours, Including Overtime (Whole hours)	
All Workers	23	16			
Production Workers	3				
Reason for Large Changes	none				

**REVIEW PAY GROUP 2**

Reporting for the pay period that includes the 12 <sup>th</sup> of May, 2017		Pay: Semi-monthly		Commissions: No Commissions	
1	2	3	4	5	
Employee Count	Women Workers	Payroll, Excluding Commissions (Whole dollars)	Commissions Paid at Least Once a Month (Whole dollars)	Hours, Including Overtime (Whole hours)	
All Workers	6	6			
Production Workers	4				
Reason for Large Changes	none				

[To edit Pay Group 1 data, click here](#) | [To edit Pay Group 2 data, click here](#)

[Submit Data to BLS](#)

If you have questions or comments, please send e-mail to [cesm2@bls.gov](mailto:cesm2@bls.gov) | Version : 3.3.1

## Thank You Screen

[Home](#) | [Logout](#)

CES Report Number: 660000001

**Thank you for reporting your May 2017 data!**

Your data have been received by BLS. Your Confirmation Number is **904419**. Please report again next month.

NOTE: If you made a data entry error or selected the incorrect month, click [Re-enter data for this month](#). The system will disregard your prior submission.

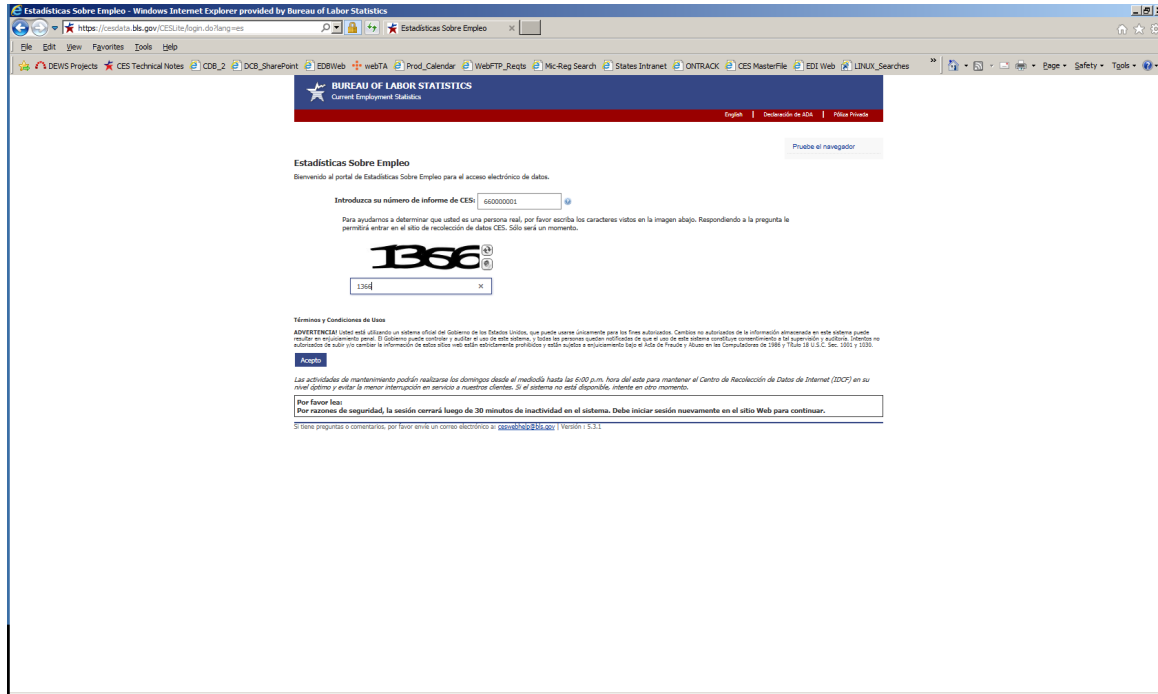
[To Report More Data](#)  
[Enter data for another report number](#)  
[Enter data for another month](#)  
[Re-enter data for this month](#)

[To Obtain More Information About CES Data](#)  
[See how your data were used last month](#)  
[Economic at a glance](#)  
[BLS Home Page](#)  
[National CES data](#)

If you have questions or comments, please send e-mail to [cesm2help@bls.gov](mailto:cesm2help@bls.gov) | Version : 3.3.1

# Web Collection Instrument Screens (Spanish)

## Login Screen



## Dear Employer Screen



Estimado Patrono,

Bienvenido a la página de internet del programa de Estadísticas Sobre Empleo (CES). El programa de CES recopila información de empleo y nómina para más de 300,000 negocios mensualmente, y provee información detallada de las industrias, a través de empleos, horas, y salarios para nuestra nación. Sus datos ayudan a proveer a los funcionarios del gobierno y del sector privado con información económica esencial para la economía de nuestra nación. ¡Gracias por participar en el conteo de empleos de nuestra nación!

[Continuar →](#)

Este reporte está autorizado por la ley 29U.S.C.2. Le pedimos su cooperación para hacer que los resultados de esta encuesta sean abarcadores, precisos y a tiempo. El Negociado de Estadísticas del Trabajo y las agencias cooperadoras en este programa utilizarán la información sólo para propósitos estadísticos y serán confidenciales según dispone la Ley. De acuerdo con el Acta de Protección de Información Confidencial y Eficiencia Estadística del 2002(Título 5 de la Ley Pública 107-347) y otras leyes Federales, sus respuestas no serán reveladas en forma identificable sin su consentimiento. Por el Acta de Mejoras para la Seguridad Cibernética de 2015, los sistemas de información federales están protegidos de actividades maliciosas mediante filtro cibernético de datos transmitidos.

Por favor note que este reporte es obligatorio para el estado de Carolina del Norte, bajo la Sección 96-4(i) de la Ley de Seguridad de Empleo de Carolina del Norte; en el estado de Oregón bajo el Estatuto Revisado 657.660; y en el estado de Carolina del Sur, bajo el Código deLeyes de Carolina del Sur, Sección 41-29-120 (para industrias que emplean más de veinte personas).

Estimamos que llenar el informe le tomará un promedio de 10 minutos, incluyendo tiempo para repasar instrucciones, buscar datos existentes, recopilar y mantener datos necesarios , completar y revisar la información. Si tiene algún comentario en relación a los estimados u otros aspectos de ésta encuesta, envíela al Bureau of Labor Statistics, Division of Monthly Industry Employment Statistics (1220-0011), 2 Massachusetts Ave.,N.E. Washington D.C. 20212. No se requiere que las personas brinden información si no se muestra un número de control válido del **Formulario aprobado OMB No. 1220-0011**.

Si tiene preguntas o comentarios, por favor envíe un correo electrónico a: [ceswebhelp@bls.gov](mailto:ceswebhelp@bls.gov) | Versión : 5.3.1

## Respondent Information Screen

**BUREAU OF LABOR STATISTICS**  
Current Employment Statistics

Actualice la información de la persona contacto.  
Nombre y Dirección de la persona que completa este formulario (\*Campo Requerido).

Nombre de su Compañía :

\*Dirección :

\*Ciudad :

\*Estado :

\*Código Postal :  USA

Contacto Primario

\*Nombre :

\*Correo Electrónico :

\*Confirme el Correo Electrónico :

\*Teléfono :    Extensión :

Número de Fax :

Contacto Secundario

Nombre :

Correo Electrónico :

Confirme el Correo Electrónico :

Teléfono (Mismo que al Primario  ) :    Extensión :

Número de Fax : (Mismo que al Primario  ) :

[Continuar](#)

Si tiene preguntas o comentarios, por favor envíe un correo electrónico a: [cesahelp@bls.gov](mailto:cesahelp@bls.gov) | Versión : 5.3.1

## Set Pay and Commissions Frequency Screen (for first-month Web respondents only, private sector)

**BUREAU OF LABOR STATISTICS**  
Current Employment Statistics

Número de Informe de CES; 220302530

Paso 1: Determine sus grupos de pago

- Si todos sus empleados tienen el mismo periodo de pago, usted va a reportar la información para una forma de pago solamente (Grupo de Pago 1).
- Si algunos de sus empleados cobran semanalmente, mientras otros cobran mensualmente, usted tendrá dos formas de pago. Por ejemplo, una para pago semanal, y otra para pago mensual (Grupo de Pago 1 y Grupo de Pago 2).
- Si usted tiene más de 2 formas de pago, por favor haga una pausa y llame al 1-800-827-2005 (no proceda al paso 2)

Paso 2. Conteste las preguntas que aparecen abajo

A. ¿Reciben todos sus empleados paga durante el mismo periodo de pago?

Sí  
 No

Pregunta	Grupo de pago 1	Grupo de pago 2
B. ¿Indique la frecuencia de pago de sus empleados?	<input type="radio"/> Semanal <input type="radio"/> Bisemanal (cada 2 semanas) <input type="radio"/> Quincenal (2 veces al mes) <input type="radio"/> Mensual	<input type="radio"/> Semanal <input type="radio"/> Bisemanal (cada 2 semanas) <input type="radio"/> Quincenal (2 veces al mes) <input type="radio"/> Mensual
C. ¿Indique la frecuencia de pago de comisiones de sus empleados?	<input type="radio"/> No se pagan comisiones para este grupo <input type="radio"/> Semanal <input type="radio"/> Bisemanal (cada 2 semanas) <input type="radio"/> Quincenal (2 veces al mes) <input type="radio"/> Mensual <input type="radio"/> Menos de una vez al mes	<input type="radio"/> No se pagan comisiones para este grupo <input type="radio"/> Semanal <input type="radio"/> Bisemanal (cada 2 semanas) <input type="radio"/> Quincenal (2 veces al mes) <input type="radio"/> Mensual <input type="radio"/> Menos de una vez al mes

[Continuar](#)

Si tiene preguntas o comentarios, por favor envíe un correo electrónico a: [cesahelp@bls.gov](mailto:cesahelp@bls.gov) | Versión : 5.3.1

## Data Entry Screen (pay group 1)

Forma de Informe de Estadísticas Sobre Empleo - Windows Internet Explorer provided by Bureau of Labor Statistics

https://cesdata.bls.gov/CES/te/entryForm.do

BUREAU OF LABOR STATISTICS  
Current Employment Statistics

Número de Informe de CES: 660000001

Grupo de Pago 1  
El sistema de recopilación está activado para aceptar las dos formas de pago usadas por su establecimiento.

Complete las columnas que aparecen abajo para el pago semanal de la Nómina que incluye al 12 de [dropdown]

	1	2	3	4	5
	Cantidad de empleados	Cantidad de Mujeres empleadas	Nómina, excluya comisiones (Dólares Enteros)	Comisiones pagadas por lo menos una vez al mes (Dólares Enteros)	Horas incluye tiempo extra (Horas Enteros)
Todos los empleados					
Trabajadores de Producción					
Baño para Cambios	Use para las Columnas 1-5 (Empleo, Nómina y Horas)				
Guardar	Nada		Nada		

Continuar →

Si tiene preguntas o comentarios, por favor envíe un correo electrónico a [cesupdate@bls.gov](mailto:cesupdate@bls.gov) | Versión 1.3.1

## Data Entry Screen (pay group 2, if 2 pay groups)

Forma de Informe de Estadísticas Sobre Empleo - Windows Internet Explorer provided by Bureau of Labor Statistics

https://cesdata.bls.gov/CES/te/entryFormUpdate.do

BUREAU OF LABOR STATISTICS  
Current Employment Statistics

Número de Informe de CES: 660000001

Grupo de Pago 2  
El sistema de recopilación está activado para aceptar las dos formas de pago usadas por su establecimiento.

Complete las columnas que aparecen abajo para el pago quincenal (2 veces al mes) de la Nómina que incluye al 12 de mayo 2017.

	1	2	3	4	5
	Cantidad de empleados	Cantidad de Mujeres empleadas	Nómina, excluya comisiones (Dólares Enteros)	Comisiones pagadas por lo menos una vez al mes (Dólares Enteros)	Horas incluye tiempo extra (Horas Enteros)
Todos los empleados	16	4			
Trabajadores de Producción	12				
Baño para Cambios	Use para las Columnas 1-5 (Empleo, Nómina y Horas)				
Guardar	Nada		Nada		

Continuar → OR Si usted es no tiene una segunda forma de pago, oprima aquí

Si tiene preguntas o comentarios, por favor envíe un correo electrónico a [cesupdate@bls.gov](mailto:cesupdate@bls.gov) | Versión 1.3.1

<https://cesdata.bls.gov/CES/te/entryFormUpdate.do>

## Data Review Screen

Forma de Informe de Estadísticas Sobre Empleo - Windows Internet Explorer provided by Bureau of Labor Statistics

https://cesdata.bls.gov/CES/ite/entryform\_update.do

BUREAU OF LABOR STATISTICS  
Current Employment Statistics

Número de Informe de CES: 660000001

REVISAR GRUPO DE PAGO 1

Informe del período de pago que incluye el 12 del mayo, 2017		Nómina: Semanal		Comisiones: No comisiones	
	1	2	3	4	5
	Cantidad de empleados	Cantidad de Mujeres empleadas	Nómina, excluya comisiones (Dólares Enteros)	Comisiones pagadas por lo menos una vez al mes (Dólares Enteros)	Horas incluye Tiempo extra (Horas Enteros)
Total de Empleados	23	8			
Trabajadores de Producción	12				
Razón para cambios grandes	Nada				

REVISAR GRUPO DE PAGO 2

Informe del período de pago que incluye el 12 del mayo, 2017		Nómina: Quincenal (2 veces al mes)		Comisiones: No comisiones	
	1	2	3	4	5
	Cantidad de empleados	Cantidad de Mujeres empleadas	Nómina, excluya comisiones (Dólares Enteros)	Comisiones pagadas por lo menos una vez al mes (Dólares Enteros)	Horas incluye Tiempo extra (Horas Enteros)
Total de Empleados	16	5			
Trabajadores de Producción	12				
Razón para cambios grandes	Nada				

Para editar grupo de pago 1 - Omita Aquí / Para editar grupo de pago 2 - Omita Aquí

Enviar los datos al BLS

Si tiene preguntas o comentarios, por favor envíe un correo electrónico a: [cesmbls@bls.gov](mailto:cesmbls@bls.gov) | Versión 1.3.1.1

## Thank You Screen

CES Gracias - Windows Internet Explorer provided by Bureau of Labor Statistics

https://cesdata.bls.gov/CES/ite/entryform\_update.do

BUREAU OF LABOR STATISTICS  
Current Employment Statistics

Número de Informe de CES: 660000001

¡Gracias por informar su mayo 2017 datos!

Sus datos han sido recibidos por BLS. Su número de confirmación es 508305. Por favor informe el próximo mes.

NOTA: Si desea corregir sus datos o el mes seleccionado, oprima [volver a entrar datos para este mes](#). El sistema eliminará los datos anteriores.

Para obtener más datos  
Ingrese datos para otro número de informe  
Entrar datos para otro mes  
[Volver a entrar datos para este mes](#)

Para obtener más información sobre datos de CES  
Via como fueron utilizados sus datos el mes pasado  
Vea cómo se relaciona a la Economía  
Página de inicio de BLS  
Datos Nacionales de CES

Si tiene preguntas o comentarios, por favor envíe un correo electrónico a: [cesmbls@bls.gov](mailto:cesmbls@bls.gov) | Versión 1.3.1.1