



Note: *The draft you are looking for begins on the next page.*

Caution: DRAFT—NOT FOR FILING

This is an early release draft of an IRS tax form, instructions, or publication, which the IRS is providing for your information. **Do not file draft forms** and do **not** rely on draft forms, instructions, and publications for filing. We do **not** release draft forms until we believe we have incorporated all changes (except when explicitly stated on this coversheet). However, unexpected issues occasionally arise, or legislation is passed—in this case, we will post a new draft of the form to alert users that changes were made to the previously posted draft. Thus, there are never any changes to the last posted draft of a form and the final revision of the form. Forms and instructions generally are subject to OMB approval before they can be officially released, so we post only drafts of them until they are approved. Drafts of instructions and publications usually have some changes before their final release.

Early release drafts are at [IRS.gov/DraftForms](https://www.irs.gov/DraftForms) and remain there after the final release is posted at [IRS.gov/LatestForms](https://www.irs.gov/LatestForms). All information about all forms, instructions, and pubs is at [IRS.gov/Forms](https://www.irs.gov/Forms).

Almost every form and publication has a page on IRS.gov with a friendly shortcut. For example, the Form 1040 page is at [IRS.gov/Form1040](https://www.irs.gov/Form1040); the Pub. 501 page is at [IRS.gov/Pub501](https://www.irs.gov/Pub501); the Form W-4 page is at [IRS.gov/W4](https://www.irs.gov/W4); and the Schedule A (Form 1040/SR) page is at [IRS.gov/ScheduleA](https://www.irs.gov/ScheduleA). If typing in a link above instead of clicking on it, be sure to type the link into the address bar of your browser, not a Search box.

If you wish, you can submit comments to the IRS about draft or final forms, instructions, or publications at [IRS.gov/FormsComments](https://www.irs.gov/FormsComments). We cannot respond to all comments due to the high volume we receive and may not be able to consider many suggestions until the subsequent revision of the product.

If you have comments on reducing paperwork and respondent (filer) burden, with respect to draft or final forms, please respond to the relevant information collection through the Federal Register process; for more info, click [here](#).

Formulario **944-X (SP): Ajuste a la Declaración Federal ANUAL del Empleador o Reclamación de Reembolso**

(Rev. febrero de 2022)

Department of the Treasury — Internal Revenue Service

OMB No. 1545-2007

Número de identificación del empleador (EIN) -

Nombre (el de usted, no el de su negocio)

Nombre comercial (si existe)

Dirección

Número Calle Número de oficina o habitación

Ciudad Estado Código postal (ZIP)

Nombre del país extranjero Provincia extranjera/condado Código postal extranjero

Declaración que está corrigiendo...

Anote el año calendario de la declaración que está corrigiendo:

(AAAA)

Anote la fecha en que descubrió los errores:

/ /
(MM / DD / AAAA)

Lea las instrucciones separadas antes de completar este formulario. Use este formulario para corregir errores que haya hecho en el Formulario 944(SP), Declaración Federal ANUAL de Impuestos del Patrono o Empleador. Use un Formulario 944-X (SP) por separado para cada año que corrija. Escriba a maquina o en letra de molde dentro de las casillas. Usted TIENE que completar las seis páginas. No adjunte este formulario al Formulario 944(SP) a menos que esté reclasificando trabajadores; vea las instrucciones para la línea 42.

Parte 1: Escoja SÓLO un proceso. Vea la página 7 para más instrucciones, incluyendo información sobre cómo tratar los créditos tributarios sobre la nómina y el diferimiento de los impuestos del Seguro Social.

- 1. Declaración ajustada del impuesto sobre la nómina.** Marque esta casilla si declaró cantidades de impuestos de menos. También marque esta casilla si declaró cantidades de impuestos en exceso y quiere usar el proceso de ajuste para corregir los errores. Tiene que marcar esta casilla si corrige las cantidades de impuestos declaradas de menos y las cantidades de impuestos declaradas en exceso en este formulario. La cantidad indicada en la línea 27, si es menos de cero (-0-), sólo puede ser aplicada como crédito a su Formulario 944(SP), Formulario 941 o Formulario 941-PR para el período tributario en el cual usted presenta este formulario.
- 2. Reclamación.** Marque esta casilla si sólo declaró cantidades de impuestos en exceso y quiere usar el proceso de reclamación para solicitar un reembolso o reducción de la cantidad que aparece en la línea 27. No marque esta casilla si está corrigiendo ALGUNA cantidad de impuestos declarada de menos en este formulario.

Parte 2: Complete las certificaciones.

- 3. Certifico que he presentado, o presentaré, el Formulario W-2, Wage and Tax Statement (Comprobante de salarios e impuestos), o el Formulario W-2c, Corrected Wage and Tax Statement (Comprobante de salarios e impuestos corregido), tal como se requiere.**

Nota: Si sólo corrige cantidades de impuestos declaradas de menos, pase a la Parte 3 en la página 2 y omita las líneas 4 y 5. Si está corrigiendo cantidades de impuestos declaradas en exceso, para propósitos de las certificaciones en las líneas 4 y 5, el impuesto del Medicare no incluye el Impuesto Adicional del Medicare. No use el Formulario 944-X (SP) para corregir cantidades del Impuesto Adicional del Medicare declaradas en exceso a menos que las cantidades no fueron retenidas de los salarios de los empleados.

- 4. Si marcó la línea 1 porque está ajustando el impuesto federal sobre el ingreso, el impuesto del Seguro Social, el impuesto del Medicare, o el Impuesto Adicional del Medicare declarado en exceso, marque todas las casillas que le correspondan.** Tiene que marcar por lo menos una. Certifico que:
- a.** Le he devuelto o reembolsado a cada empleado afectado el impuesto del Seguro Social y el impuesto del Medicare recaudados en exceso en años anteriores. Tengo una declaración por escrito de cada empleado afectado que afirma que él o ella no ha reclamado (o que la reclamación fue denegada), y no reclamará, un reembolso o crédito por la recaudación en exceso.
- b.** Los ajustes al impuesto del Seguro Social y al impuesto del Medicare corresponden sólo a la parte del empleador. No pude encontrar a los empleados afectados o no recibí de cada empleado afectado una declaración por escrito que afirma que él o ella no ha reclamado (o que la reclamación fue denegada), y no reclamará, un reembolso o crédito por la recaudación en exceso.
- c.** El ajuste es para el impuesto federal sobre el ingreso, impuesto del Seguro Social, impuesto del Medicare o Impuesto Adicional del Medicare que no retuve de los salarios del empleado.
- 5. Si marcó la línea 2 porque reclama un reembolso o reducción del impuesto federal sobre el ingreso, del impuesto del Seguro Social, del impuesto del Medicare, o del Impuesto Adicional del Medicare declarado en exceso, marque todas las casillas que le correspondan.** Tiene que marcar por lo menos una. Certifico que:
- a.** Le he devuelto o reembolsado a cada empleado afectado el impuesto del Seguro Social y el impuesto del Medicare recaudados en exceso en años anteriores. Tengo una declaración por escrito de cada empleado afectado que afirma que él o ella no ha reclamado (o que la reclamación fue denegada), y no reclamará, un reembolso o crédito por la recaudación en exceso.
- b.** Tengo una autorización por escrito de cada empleado afectado que afirma que yo puedo presentar esta reclamación por la parte correspondiente al empleado del impuesto del Seguro Social y el impuesto del Medicare recaudados en exceso en años anteriores. También tengo una declaración por escrito de cada empleado afectado que afirma que él o ella no ha reclamado (o que la reclamación fue denegada), y no reclamará, un reembolso o crédito por la recaudación en exceso.
- c.** La reclamación para el impuesto del Seguro Social y el impuesto del Medicare corresponde sólo a la parte del empleador. No pude encontrar a los empleados afectados; no recibí de cada empleado afectado una autorización por escrito para presentar una reclamación por la parte correspondiente al empleado del impuesto del Seguro Social y el impuesto del Medicare; o no recibí de cada empleado afectado una declaración por escrito que afirma que él o ella no ha reclamado (o que la reclamación fue denegada), y no reclamará, un reembolso o crédito por la recaudación en exceso.
- d.** La reclamación es para el impuesto federal sobre el ingreso, impuesto del Seguro Social, impuesto del Medicare o Impuesto Adicional del Medicare que no retuve de los salarios del empleado.

Siguiente página ►

Parte 3: Anote las correcciones para el año calendario que está corrigiendo. Si una línea no le corresponde, déjela en blanco.

	Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4
	Total de la cantidad corregida (para TODOS los empleados)	Cantidad declarada originalmente o como se corrigió previamente (para TODOS los empleados)	Diferencia (Si esta cantidad es una cifra negativa, use un signo de menos).	Corrección tributaria
6. Salarios, propinas y otras remuneraciones (línea 1 del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Use la cantidad en la Columna 1 cuando prepare sus Formularios W-2 o W-2c.
7. Impuesto federal sobre el ingreso retenido de salarios, propinas y otras remuneraciones (línea 2 del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Copie la cantidad de la Columna 3 aquí ▶ <input type="text"/>
8. Salarios sujetos al impuesto del Seguro Social (Columna 1, línea 4a del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	$\times 0.124^* =$ <input type="text"/>
*Si está corrigiendo solamente la parte correspondiente al empleador, use 0.062. Vea las instrucciones.				
9. Salarios de licencia por enfermedad calificados* (Columna 1, línea 4a(i) del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	$\times 0.062 =$ <input type="text"/>
*Use la línea 9 sólo por los salarios de licencia por enfermedad calificados pagados después del 31 de marzo de 2020 por la licencia tomada antes del 1 de abril de 2021.				
10. Salarios de licencia familiar calificados* (Columna 1, línea 4a(ii) del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	$\times 0.062 =$ <input type="text"/>
*Use la línea 10 sólo por los salarios de licencia familiar calificados pagados después del 31 de marzo de 2020 por la licencia tomada antes del 1 de abril de 2021.				
11. Propinas sujetas al impuesto del Seguro Social (Columna 1, línea 4b del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	$\times 0.124^* =$ <input type="text"/>
*Si está corrigiendo solamente la parte correspondiente al empleador, use 0.062. Vea las instrucciones.				
12. Salarios y propinas sujetos al impuesto del Medicare (Columna 1, línea 4c del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	$\times 0.029^* =$ <input type="text"/>
*Si está corrigiendo solamente la parte correspondiente al empleador, use 0.0145. Vea las instrucciones.				
13. Salarios y propinas sujetos a la retención del Impuesto Adicional del Medicare (Columna 1, línea 4d del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	$\times 0.009^* =$ <input type="text"/>
*Ciertos salarios y propinas informados en la Columna 3 no se deben multiplicar por 0.009. Vea las instrucciones.				
14. Ajustes a los impuestos (línea 6 del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Copie la cantidad de la Columna 3 aquí ▶ <input type="text"/>
15. Crédito tributario sobre la nómina de pequeños negocios calificados por aumentar las actividades investigativas (línea 8a del Formulario 944(SP); adjunte el Formulario 8974)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vea las instrucciones <input type="text"/>
16. Porción no reembolsable del crédito por los salarios de licencia por enfermedad y familiar calificados por la licencia tomada antes del 1 de abril de 2021 (línea 8b del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vea las instrucciones <input type="text"/>
17a. Porción no reembolsable del crédito de retención de empleados (línea 8c del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vea las instrucciones <input type="text"/>
17b. Porción no reembolsable del crédito por los salarios de licencia por enfermedad y familiar calificados por la licencia tomada después del 31 de marzo de 2021 (línea 8d del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vea las instrucciones <input type="text"/>

Parte 3: Anote las correcciones para el año calendario que está corrigiendo. Si una línea no le corresponde, déjela en blanco. (continuación)

	Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4
	Total de la cantidad corregida (para TODOS los empleados)	Cantidad declarada originalmente o como se corrigió previamente (para TODOS los empleados)	Diferencia (Si esta cantidad es una cifra negativa, use un signo de menos).	Corrección tributaria
17c. Porción no reembolsable del crédito de asistencia para las primas de COBRA (línea 8e del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
17d. Número de individuos que recibieron asistencia para las primas de COBRA (línea 8f del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
18. Aportación especial a los salarios para los impuestos federales sobre el ingreso	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
19. Aportación especial a los salarios para el impuesto del Seguro Social	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
20. Aportación especial a los salarios para los impuestos del Medicare	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
21. Aportación especial a los salarios para el Impuesto Adicional del Medicare	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
22. Subtotal: Combine las cantidades de la Columna 4 de las líneas 7 a 21				<input type="text"/>
23. Cantidad diferida de la parte del empleador de los impuestos del Seguro Social* (línea 10b del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
<small>*Use la línea 23 sólo para corregir el Formulario 944(SP) de 2020.</small>				
24. Cantidad diferida de la parte del empleado del Seguro Social* (línea 10c del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
<small>*Use la línea 24 sólo para corregir el Formulario 944(SP) de 2020.</small>				
25. Porción reembolsable del crédito por los salarios de licencia por enfermedad y familiar calificados por la licencia tomada antes del 1 de abril de 2021 (línea 10d del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
26a. Porción reembolsable del crédito de retención de empleados (línea 10e del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
26b. Porción reembolsable del crédito por los salarios de licencia por enfermedad y familiar calificados por la licencia tomada después del 31 de marzo de 2021 (línea 10f del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>
26c. Porción reembolsable del crédito de asistencia para las primas de COBRA (línea 10g del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>Vea las instrucciones</small>	<input type="text"/>

Parte 3: Anote las correcciones para el año calendario que está corrigiendo. Si una línea no le corresponde, déjela en blanco. (continuación)

	Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4
	<i>Total de la cantidad corregida (para TODOS los empleados)</i>	<i>Cantidad declarada originalmente o como se corrigió previamente (para TODOS los empleados)</i>	<i>Diferencia (Si esta cantidad es una cifra negativa, use un signo de menos).</i>	Corrección tributaria
27. Total: Combine las cantidades de la Columna 4 de las líneas 22 a 26c				<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>
Si la cantidad de la línea 27 es menos de cero (-0-):				
<ul style="list-style-type: none"> • Si marcó la casilla de la línea 1, ésta es la cantidad que quiere que se le aplique como crédito en su Formulario 944(SP) para el periodo tributario en el cual está presentando este formulario. (Si actualmente presenta el Formulario 941 o Formulario 941-PR, vea las instrucciones). • Si marcó la casilla de la línea 2, ésta es la cantidad que quiere que se le reembolse o se le reduzca. 				
Si la cantidad de la línea 27 es más de cero (-0-), ésta es la cantidad que adeuda. Pague esta cantidad en el momento en que presente esta declaración. Vea Cantidad que adeuda , en las instrucciones, para obtener información sobre cómo se hace el pago.				
28. Gastos calificados del plan de salud asignables a los salarios de licencia por enfermedad calificados por la licencia tomada antes del 1 de abril de 2021 (línea 15 del Formulario 944(SP))	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	-	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	= <input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>
29. Gastos calificados del plan de salud asignables a los salarios de licencia familiar calificados por la licencia tomada antes del 1 de abril de 2021 (línea 16 del Formulario 944(SP))	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	-	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	= <input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>
30. Salarios calificados para el crédito de retención de empleados (línea 17 del Formulario 944(SP))	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	-	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	= <input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>
31. Gastos calificados del plan de salud para el crédito de retención de empleados (línea 18 del Formulario 944(SP))	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	-	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	= <input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>
32. Crédito de la línea 11 del Formulario 5884-C para el año* (línea 19 del Formulario 944(SP))	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	-	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	= <input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>
	*Use la línea 32 sólo para corregir el Formulario 944(SP) de 2020.			

Precaución: Las líneas 33 a 40 no aplican a los años que comienzan antes del 1 de enero de 2021.

33. Salarios de licencia por enfermedad calificados por la licencia tomada después del 31 de marzo de 2021 (línea 19 del Formulario 944(SP))	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	-	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	= <input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>
34. Gastos calificados del plan de salud asignables a los salarios de licencia por enfermedad calificados por la licencia tomada después del 31 de marzo de 2021 (línea 20 del Formulario 944(SP))	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	-	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	= <input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>
35. Cantidades de ciertos acuerdos de negociación colectiva asignables a los salarios de licencia por enfermedad calificados por la licencia tomada después del 31 de marzo de 2021 (línea 21 del Formulario 941(SP))	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	-	<input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>	= <input style="width:100px; height:20px;" type="text"/>

Parte 3: Anote las correcciones para el año calendario que está corrigiendo. Si una línea no le corresponde, déjela en blanco. (continuación)

	Columna 1	Columna 2	Columna 3
	Total de la cantidad corregida (para TODOS los empleados)	Cantidad declarada originalmente o como se corrigió previamente (para TODOS los empleados)	Diferencia (Si esta cantidad es una cifra negativa, use un signo de menos).
36. Salarios de licencia familiar calificados por la licencia tomada después del 31 de marzo de 2021 (línea 22 del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
37. Gastos calificados del plan de salud asignables a los salarios de licencia familiar calificados por la licencia tomada después del 31 de marzo de 2021 (línea 23 del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
38. Cantidades de ciertos acuerdos de negociación colectiva asignables a los salarios de licencia familiar calificados por la licencia tomada después del 31 de marzo de 2021 (línea 24 del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
39. Si es elegible para el crédito de retención de empleados en el tercer trimestre de 2021 únicamente porque su negocio es un startup (negocio emergente) en recuperación, anote el total de cualquier cantidad incluida en las líneas 8c y 10e del Formulario 944(SP) (o, si corregida, en las líneas 17a y 26a del Formulario 944-X (SP)) para el tercer trimestre de 2021 (línea 25 del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
40. Si es elegible para el crédito de retención de empleados en el cuarto trimestre de 2021 únicamente porque su negocio es un startup (negocio emergente) en recuperación, anote el total de cualquier cantidad incluida en las líneas 8c y 10e del Formulario 944(SP) (o, si corregida, en las líneas 17a y 26a del Formulario 944-X (SP)) para el cuarto trimestre de 2021 (línea 26 del Formulario 944(SP))	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Formulario 944-X (SP): ¿Qué proceso debe usar?

Clase de errores que está corrigiendo

A menos que se especifique lo contrario en las instrucciones por separado, un crédito tributario sobre la nómina o un diferimiento de los impuestos del Seguro Social declarado de menos tiene que tratarse como una cantidad de impuestos declarada en exceso. Un crédito tributario sobre la nómina o un diferimiento de los impuestos del Seguro Social declarado en exceso tiene que tratarse como una cantidad de impuestos declarada de menos. Para más información, incluyendo el proceso que tiene que seleccionar en las líneas 1 y 2, vea **Corrección de un crédito tributario sobre la nómina o de un diferimiento de los impuestos del Seguro Social** en las instrucciones por separado.

SOLAMENTE cantidades de impuestos declaradas de menos

Use el proceso de ajuste para corregir las cantidades de impuestos declaradas de menos.

- Marque la casilla en la línea 1.
- Pague la cantidad que adeuda en la línea 27 en el momento en que presente el Formulario 944-X (SP).

SOLAMENTE cantidades de impuestos declaradas en exceso

El proceso que debe usar depende de cuándo presente el Formulario 944-X (SP).

Si presenta el Formulario 944-X (SP) MÁS DE 90 días antes de que venza el plazo de prescripción para el crédito o reembolso en el Formulario 944(SP)...

Escoja cualesquiera de los procesos, el proceso de ajuste o el proceso de reclamación, para corregir las cantidades de impuestos declaradas en exceso.

Escoja el proceso de ajuste si quiere que la cantidad indicada en la línea 27 le sea acreditada a su Formulario 944(SP), 941 ó 941-PR para el período en el que presentó el Formulario 944-X (SP). Marque la casilla en la línea 1.

O

Escoja el proceso de reclamación si quiere que la cantidad indicada en la línea 27 le sea reembolsada o reducida. Marque la casilla en la línea 2.

Si presenta el Formulario 944-X (SP) DENTRO DE 90 días antes de que venza el plazo de prescripción para el crédito o reembolso en el Formulario 944(SP)...

Usted tiene que usar el **proceso de reclamación** para corregir las cantidades de impuestos declaradas en exceso. Marque la casilla en la línea 2.

AMBAS cantidades de impuestos, las declaradas de menos y las declaradas en exceso

El proceso que debe usar depende de cuándo presente el Formulario 944-X (SP).

Si presenta el Formulario 944-X (SP) MÁS DE 90 días antes de que venza el plazo de prescripción para el crédito o reembolso en el Formulario 944(SP)...

Escoja cualesquiera de los procesos, el proceso de ajuste o ambos el proceso de ajuste y el proceso de reclamación de reembolso para corregir ambas cantidades de impuestos, las declaradas de menos y las declaradas en exceso.

Escoja el proceso de ajuste si, al combinar las cantidades de impuestos declaradas de menos y las declaradas en exceso, resulta un saldo adeudado o crea un crédito que quiere que se le aplique al Formulario 944(SP), 941 ó 941-PR.

- Presente un Formulario 944-X (SP) y
- Marque la casilla en la línea 1 y siga las instrucciones en la línea 27.

O

Escoja ambos procesos, el de ajuste y el de reclamación, si quiere que la cantidad de impuestos declarada en exceso le sea reembolsada o reducida.

Presente dos formularios por separado.

1. Para el proceso de ajuste, presente un Formulario 944-X (SP) para corregir las cantidades de impuestos declaradas de menos. Marque la casilla en la línea 1. Pague la cantidad que adeuda que se indica en la línea 27 en el momento en que presente el Formulario 944-X (SP).

2. Para el proceso de reclamación, presente un segundo Formulario 944-X (SP) para corregir las cantidades de impuestos declaradas en exceso. Marque la casilla en la línea 2.

Si presenta el Formulario 944-X (SP) DENTRO DE 90 días antes de que venza el plazo de prescripción para el crédito o reembolso en el Formulario 944(SP)...

Usted tiene que usar ambos procesos (de ajuste y de reclamación).

Presente dos formularios por separado.

1. Para el proceso de ajuste, presente un Formulario 944-X (SP) para corregir las cantidades de impuestos declaradas de menos. Marque la casilla en la línea 1. Pague la cantidad que adeuda que se indica en la línea 27 en el momento en que presente el Formulario 944-X (SP).

2. Para el proceso de reclamación, presente un segundo Formulario 944-X (SP) para corregir las cantidades de impuestos declaradas en exceso. Marque la casilla en la línea 2.