ADMINISTRATION FOR CHILDREN & FAMILIES
Office of Human Services
Emergency Preparedness and Response

طلب سداد برنامج إعادة التوطين في حالات الطوارئ في الولايات المتحدة

الجزء الاول: معلومات الوكالة والحادث

1. اسم الوكالة / العنوان (الشارع ، المدينة ، الولاية ، الرمز البريدي)	2. نوع الوكالة ☐ ولاية ☐ فيدرالية ☐ دعم معتمد منظمة	3. اسم الحادث و التاريخ الاسم من الى

4. طبيعة المطالبة	5. معلومات مركز الإعادة إلى الوطن في حالات الطوارئ (ERC)
☐ جزئية #____ ☐ أخير ة ☐ مراجعة للمطالبة المقدمة في _____	☐ مطار _____ ☐ قاعدة عسكرية _____ ☐ آخر _____ إجمالي # من ERCs _____

القسم الثاني: التكاليف

6. قائمة التكاليف في الجدول أدناه.

التكلفة	المجموع	التكلفة	المجموع	التكلفة	المجموع
ميناء الدخول		العمل الإضافي للموظفين		السكن (العائد)	
مساحة ERC		تكاليف الموظفين الأخرى		التخطيط والتدريب تمارين	
حماية		المدفوعات النقدية (العائد)		أخرى (حدد):	
معدات		الغذاء (العائد)		أخرى (حدد):	
لوازم		الخدمات الطبية		أخرى (حدد):	
مجمع النقل		النقل (العائد)		أخرى (حدد):	

7. معلومات إضافية

القسم الثالث: إمضاء.

من خلال التوقيع على هذا المستند ، أشهد أنه صحيح وكامل ودقيق على حد علمي. أدرك أن أي معلومات خاطئة أو وهمية أو احتيالية قد تعرضني لعقوبات جنائية أو مدنية أو إدارية. (قانون الولايات المتحدة ، العنوان 18 ، القسم 1001)

8. اسم وعنوان الاسم الرسمي للوكالة عنوان	9. معلومات الاتصال هاتف البريد الإلكتروني

10. الإمضاء	11. التاريخ (MM / DD / YYYY)

قانون تخفيض الأعمال الورقية لعام 1995 (Pub. L. 13-104) بيان العبء العام: الغرض من جمع المعلومات هذا هو أن تطلب الدول سداد التكاليف المتكبدة نتيجة إعادة التوطين في حالات الطوارئ أو التخطيط أو التدريب أو ممارسة النشاط المعتمد. يُقدر عبء الإبلاغ العام لمجموعة المعلومات هذه بمتوسط 0.3 ساعة لكل مستجيب ، بما في ذلك الوقت اللازم لمراجعة التعليمات ، وجمع البيانات المطلوبة والحفاظ عليها ، ومراجعة جمع المعلومات. هذه المجموعة من المعلومات مطلوبة للحصول على تعويض عن الإعادة الطارئة إلى الوطن (42 U.S.C. القسم 1313). لا يجوز للوكالة إجراء أو رعاية مجموعة من المعلومات الخاضعة لمتطلبات قانون تخفيض الأعمال الورقية لعام 1995 ، وليس مطلوبًا من الشخص الرد عليها ، ما لم تعرض رقم تحكم OMB صالحًا حاليًا. رقم OMB هو 0970-0474 وتاريخ انتهاء الصلاحية هو 2025/30/06. إذا كان لديك أي تعليقات على هذه المجموعة من المعلومات ، يرجى الاتصال ب the U.S. Repatriation Program, 330 C St. SW, Washington, D.C. 20201.

تعليمات محددة

الجزء الاول: معلومات الوكالة والحادث

البند 1. اسم الوكالة / العنوان. تقديم اسم الوكالة والعنوان الفعلي.

البند 2. نوع الوكالة. حدد خانة واحدة فقط.

البند 3. اسم الحادث وتاريخه. أدخل اسم واقعة الإعادة إلى الوطن وتواريخ تفعيلها وإلغاء تفعيلها.

البند 4. طبيعة المطالبة. وضح ما إذا كان هذا التقديم جزءًا من المبلغ النهائي المتوقع أن يتم إصدار فاتورة به ، أو الفاتورة النهائية للحادث ، أو مراجعة لنموذج تم إرساله مسبقًا. إذا كانت هذه مطالبة جزئية ، وضح ما إذا كانت هذه المطالبة هي الأولى ، الثانية ، الثالثة ، إلخ. إذا كانت هذه مراجعة ، فيرجى تضمين التاريخ ونسخة من النموذج المقدم مسبقًا.

البند 5. معلومات ERC. أدخل المدينة والولاية / الموقع (المواقع) الفعلي والعنوان (العناوين) لمركز (مواقع) ERC في ولايتك. قم بتضمين العدد الإجمالي لمراكز الإغاثة في حالات الطوارئ.

القسم الثاني: التكاليف

البند 6. سرد إجماليات التكلفة وفقًا للنوع المقدم. قم بتضمين المستندات الداعمة مثل الموافقات المسبقة للتكلفة والإيصالات المفصلة. قدم معلومات إضافية في المساحة المتوفرة ، حسب الحاجة.

تكاليف ميناء الدخول هي تلك المرتبطة بإنشاء عمليات لاستقبال العائدين في ميناء الدخول. تقديم فاتورة مفصلة ووثائق داعمة (مثل عقد الإيجار).

ERC Space هو الموقع الفعلي لتقديم الخدمات للعائدين إلى الوطن. تقديم نسخة من عقد الإيجار أو العقد أو الإيصالات.

الأمن المرتبط بالحفاظ على سلامة وأمن هيئة الإنصاف والمصالحة والأفراد. تقديم الإيصالات الضرورية مثل العقد أو الفاتورة.

المعدات. قدم نسخة من اتفاقية الإيجار للمعدات و / أو الإيصالات الأخرى المعمول بها.

الإمدادات اللازمة لإجراء العملية. قدم جميع الوثائق الداعمة.

مجمع النقل (ERC). للنقل البري بين المطار و ERC للعائدين والموظفين. تقديم نسخ من جميع العقود والإيصالات المعمول بها ، وسياسات الدولة إذا لزم الأمر.

المدفوعات النقدية. بالنسبة للمساعدة النقدية المقدمة للعائدين إلى الوطن ، يجب على الدول تقديم إيصالات للبطاقات النقدية وإثبات المبلغ النقدي المقدم للعائد (على سبيل المثال ، نسخة من القسيمة الموقعة).

الغذاء (العائد) تقديم فاتورة مفصلة ونسخ من الإيصالات.

معلومات عامة

الغاية: للوكالات الحكومية و OHSEPR- وكالات الدعم المفوضة لطلب السداد عن التكاليف المعقولة ، والمسموح بها ، والقابلة للتخصيص المتكبدة نتيجة (1) تنشيط OHSEPR لخطة الدولة الطارئة للإعادة إلى الوطن (SERP) ؛ (2) الاتفاق مع OHSEPR لدعم عملية الإعادة الطارئة إلى الوطن ؛ أو (3) نشاط تخطيط أو تدريب أو تمرين معتمد من OHSEPR لدعم برنامج الإعادة إلى الوطن الأمريكي.

من يجب عليه إكمال هذا النموذج: ممثل مفوض من وكالة الدولة أو وكالة الدعم المعتمدة OHSEPR. يمكن لممثل واحد فقط أن يقدم لكل ولاية.

متى تقدم: يمكن تقديم طلبات السداد على أساس مستمر ، ولكن يجب تقديمها في موعد لا يتجاوز سنة واحدة بعد تاريخ إشعار التعطيل لعملية الإعادة الطارئة إلى الوطن أو تاريخ الانتهاء من التخطيط أو التدريب أو نشاط التمرين.

مالذي يجب تضمينه :

1. استخدم هذا النموذج كورقة موجزة لتقديم مطالبة كاملة أو جزئية لتعويض التكاليف المعقولة والمسموح بها والقابلة للتخصيص المتكبدة. يجب ألا تُدرج الولاية تكاليف الوكالات الفيدرالية في طلب السداد الخاص بها.

2. يجب أن تكون طلبات السداد للتكاليف الفعلية ويجب ألا تتضمن تقديرات. يتطلب السداد وثائق داعمة كافية (على سبيل المثال ، نماذج الموافقة على التكلفة الموقعة [RR-08] ، والإيصالات ، والقسائم الموقعة ، والفواتير ، وما إلى ذلك). يجب تقديم الوثائق الخاصة بكل من تكاليف المساعدة الإدارية وتكاليف المساعدة المؤقتة. راجع التعليمات أدناه ، مذكرة معلومات الإعادة إلى الوطن في حالات الطوارئ الخاصة بـ ACF ، و 45 CFR الجزء 75 للحصول على مزيد من المعلومات بشأن الوثائق المطلوبة.

إلى أين ترسل: يجب إرسال الطلبات إلى العنوان أعلاه أو عبر البريد الإلكتروني إلى موظفي ACF المعين و OHSEPR-AF@acf.hhs.gov.

إخلاء المسؤولية : ينص القانون 18 من قانون الولايات المتحدة 1001 على أن الفرد الذي "عن قصد وعن تعمد - (1) يزور أو يخفي أو يتستر بأي حيلة أو مخطط أو جهاز حقيقة مادية ؛ (2) يقدم أي بيان أو تمثيل كاذب ماديًا أو وهميًا أو احتياليًا ؛ أو (3) صنع أو استخدم أي كتابة أو مستند مزيف يعرف ذلك لاحتواء أي بيان أو إدخال خاطئ ماديًا أو وهميًا أو احتياليًا ؛ بغرامة بموجب هذا العنوان ، بالسجن لمدة لا تزيد عن 5 سنوات ... أو كليهما ".

السداد مشروط بتوافر أموال برنامج الإعادة إلى الوطن بالولايات المتحدة والسماح بالتكاليف بموجب 42 U.S.C. § 1313 ، واللوائح التنفيذية في 45 CFR الأجزاء 211 و 212 ، واللوائح العامة لإدارة المنح في 45 CFR الجزء 75 ولا سيما الجزء الفرعي E - مبادئ التكلفة.

(3) بالنسبة لأنواع أماكن الإقامة الأخرى ، قد تتضمن الوثائق فواتير أو إيصالات أو اتفاقيات.

العمل الإضافي للموظفين. تقديم الوثائق الداعمة لساعات عمل الموظفين ومعدلات العمالة. قدم كل من المعلومات الفردية والموجزة.

تكاليف الموظفين الأخرى. قد يشمل ذلك نقل الموظفين والسكن. تقديم نسخ من الإيصالات وسياسات الدولة إذا لزم الأمر.

التخطيط والتدريب والتمارين. تقديم نسخ من الموافقة المسبقة OHSEPR والإيصالات والفواتير والاتفاقيات و / أو الوثائق الداعمة الأخرى.

آخر. حدد التكاليف الأخرى حسب الفئة وقدم وصفًا لها. قدِّم نسخًا من طلبات الموافقة المسبقة (RR-08) والوثائق الداعمة الأخرى مثل العقود والإيصالات وما إلى ذلك.

البند 7. معلومات إضافية. استخدم هذه المساحة لتقديم معلومات إضافية ، إذا لزم الأمر.

القسم الثالث: إمضاء.

البند 8 اسم ولقب مسؤول الوكالة. تقديم الاسم الكامل والمسمى الوظيفي لموظف الوكالة الذي يوقع على هذا النموذج.

البند 9 معلومات الاتصال. قم بتوفير معلومات الهاتف والبريد الإلكتروني لموظف الوكالة الذي يوقع على هذا النموذج.

البند 10. إمضاء. يجب أن يقوم مسؤول الوكالة بالتوقيع حتى تقوم HHS / ACF بمعالجة النموذج.

البند 11 التاريخ (MM / DD / YYYY). أدخل تاريخ توقيع النموذج. تنسيق كشهر من رقمين ويوم وسنة مكونة من أربعة أرقام.

الخدمات الطبية. (1) للخدمات الطبية المجمعة ، قدم فاتورة مفصلة لجميع التكاليف مثل وقت الموظفين والإمدادات الطبية. إذا لزم الأمر ، قدم بيانًا داعمًا أو شرحًا للتكلفة. اذكر إجمالي عدد العائدين الذين تمت مساعدتهم.

(2) بالنسبة للمستحضرات الصيدلانية ، قدم فاتورة مفصلة مع التكاليف المرتبطة بها ، بما في ذلك التكاليف المخصصة لكل مواطن. قدم بيانًا داعمًا أو شرحًا للتكلفة. حدد إجمالي عدد العائدين إلى الوطن الذين تلقوا أدوية في مركز الإنصاف والمصالحة ونوع الأدوية التي لا تستلزم وصفة طبية أو الأدوية الموصوفة. على سبيل المثال ، إذا تلقى 50 من العائدين نوعًا من الأدوية ، فقم بإدراج العائدين ، ونوع الدواء الذي تم تلقيه) ، وتكلفة كل دواء.

(3) بالنسبة لسيارات الإسعاف ، استخدم معدلات السداد وإرشادات مراكز الرعاية الطبية والخدمات الطبية (CMS) الحالية في المنطقة. اذكر العدد الإجمالي لسيارات الإسعاف المستخدمة وإجمالي عدد العائدين الذين تلقوا النقل الطبي.

(4) بالنسبة لدخول المستشفى ، قم بتقديم فواتير المستشفى المفصلة التي توضح CMS أو مدفوعات التأمين الصحي الأخرى.

الإقامة عند الاقتضاء ، يجب على الدول تقديم نسخة من الإيصال لكل إعادة إلى الوطن. يمكن أن تكون الإيصالات في شكل قسيمة موقعة من قبل الشخص الذي أعيد إلى وطنه. بالنسبة لمجموعات الغرف الفندقية ، يجب على الدول تقديم موافقة OHSEPR المسبقة التي تشير إلى عدد الغرف وطول المدة.

(1) بالنسبة لأماكن الإقامة المجمعة المؤقتة ، قدِّم نسخة من العقد و / أو الاتفاقية و / أو مستند الإيجار الذي يوضح التكلفة الإجمالية لكل منشأة.

(2) بالنسبة لأماكن الإقامة غير المجمعة ، مثل الفنادق ، سيتم توفير السداد لكل سكن عائلي.