

Appendix F.20. Second Concept Mapping Meeting Facilitator Guide in Spanish

Visión General

Esta guía proporciona instrucciones para los moderadores dirigiendo las dos reuniones de las partes interesadas para el mapa conceptual realizado bajo *el Estudio de Salud y Bienestar en Puerto Rico*. Detalla los objetivos, el proceso, y las preguntas que los moderadores usarán para recopilar comentarios de las partes interesadas.

Segunda Reunión

Los objetivos de la segunda reunión son –

- ❓ Evaluar los resultados de las listas de recomendaciones ordenadas y priorizadas.
- ❓ Recopilar comentarios detallados sobre las recomendaciones para el informe final.

Instrucciones y Agenda (10 minutos)

Dé la bienvenida a las partes interesadas y agradézcales por su trabajo.

Repase brevemente la agenda y el proceso de la reunión, explicando que la reunión incluirá –

- ❓ Un diálogo sobre las recomendaciones ordenadas y priorizadas
- ❓ Comentarios adicionales sobre las recomendaciones

Discusión sobre los Resultados Ordenados y Priorizados (30 minutos)

Comience con los mapas conceptuales que ilustran cómo los diferentes grupos de partes interesadas ordenaron y priorizaron las recomendaciones. Pregunte a las partes interesadas:

- ❓ ¿Qué similitudes y diferencias observan en la forma que los diferentes grupos de partes interesadas han clasificado las recomendaciones políticas y administrativas?
- ❓ ¿Qué similitudes y diferencias observan en la forma que los diferentes grupos de partes interesadas han clasificado las recomendaciones de investigación?
- ❓ ¿Qué similitudes y diferencias observan en la forma que los diferentes grupos de partes interesadas han calificado las recomendaciones políticas y administrativas?
- ❓ ¿Qué similitudes y diferencias observan en la forma que los diferentes grupos de partes interesadas han calificado las recomendaciones de investigación?

Para concluir las preguntas anteriores, pregunte:

- ❓ ¿Algunas de las similitudes y diferencias plantean algún problema o inquietud acerca del consenso en torno a las recomendaciones?

Repase las recomendaciones prioritarias políticas e investigatorias. Pregunte a las partes interesadas:

- ❓ ¿Está de acuerdo con la lista de recomendaciones priorizadas para las políticas?

- ¿Alguna debería subir o bajar en la lista?
- ¿Hay que eliminar alguna de la lista?
- ❓ ¿Está de acuerdo con la lista de recomendaciones de investigación priorizadas?
- ¿Alguna debería subir o bajar en la lista?
- ¿Hay que eliminar alguna de la lista?

Comentarios sobre las Recomendaciones (50 minutos)

Empiece al principio de la lista priorizada de recomendaciones políticas y repase todas las que pueda en aproximadamente 30 minutos. Explique a las partes interesadas que ayudarán a proporcionar contexto y detalles adicionales para cada recomendación y serán incluidos en el informe final. Pregunte a las partes interesadas:

- ❓ ¿Tiene algún otro detalla que debería incluirse para seguir desarrollando esta recomendación?
- ❓ ¿Tiene alguna sugerencia sobre cómo realizarla (por ejemplo, fuentes de financiación, a quien involucrar)?
- ❓ ¿Tiene alguna otra consideración que debería incluirse en el informe final?

Tome los últimos 20 minutos para repasar todas las recomendaciones de investigación que pueda. Pregunte a las partes interesadas:

- ❓ ¿Tiene algún otro detalla que debería incluirse para seguir desarrollando esta recomendación?
- ❓ ¿Tiene alguna sugerencia sobre cómo realizarla (por ejemplo, fuentes de financiación, a quien involucrar)?
- ❓ ¿Tiene alguna otra consideración que debería incluirse en el informe final?

Al final de la reunión, agradezca a las partes interesadas. Pida un voluntario para coordinar los comentarios para el informe final. Explique que Westat Insight hará el borrador del informe disponible para revisión y comentarios, y el voluntario ayudará a coordinar las respuestas del grupo de partes interesadas.

Declaración de Carga Pública

Esta información está siendo recopilada para asistir al Servicio de Alimentos y Nutrición (FNS, por sus siglas en inglés) en comprender el estado de seguridad alimentaria y el bienestar económico entre los residentes de Puerto Rico. Esta es una recopilación voluntaria. FNS utilizará la información como base para futuras evaluaciones de seguridad alimentaria y el Programa de Asistencia Nutricional, particularmente en el contexto de desastres naturales. Esta recopilación solicita información de identificación personal bajo la Ley de Privacidad de 1974 (Privacy Act of 1974). De acuerdo con la Ley de Reducción de Trámites de 1995 (Paperwork Reduction Act of 1995), una agencia no puede realizar o patrocinar, y una persona no está obligada a responder a una recopilación de información a menos que demuestre un número de control válido de la OMB. El número de control válido de la OMB para esta recopilación de información es 0584-0674. El tiempo requerido para completar esta recopilación de información se estima en un promedio de 90 minutos por respuesta, incluyendo el tiempo para revisar las instrucciones y completar y revisar la recopilación de información. Envíe sus comentarios con respecto a este estimado de carga o cualquier otro aspecto de esta recopilación de información, incluyendo sugerencias para reducir esta carga a: U.S. Department of Agriculture, Food and Nutrition Service, Office of Policy Support, 1320 Braddock Place, Alexandria, VA 22314. ATTN: PRA (0584-0674). No devuelva el formulario completado a esta dirección.