

TELEHEALTH GRANT PROGRAM
VA Form 10-397b
Annual Financial Report - Approved Budget

OMB Control No. 2900-XXXX
Estimated Burden: 45 minutes
Expiration Date: XX/XX/20XX

Name of Grantee:	
CDR Hannon THGP Program Number:	
CDR Hannon THGP Grant Amount:	
Grant Award Fiscal Year:	

Program Expenses	CDR Hannon THGP Grant	CDR Hannon THGP Grant Funds Total Annual	CDR Hannon THGP Grant Funds Q1	CDR Hannon THGP Grant Funds Q2	CDR Hannon THGP Grant Funds Q3	CDR Hannon THGP Grant Funds Q4
1. Purchasing, replacing, or upgrading hardware or software for the provision of secure and private telehealth services						
1. Services to Configure Equipment/Labor	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2. Hardware Costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3. Software Costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. Warranty and Maintenance	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5. Other	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Subtotal	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2. Upgrading security protocols for consistency with VA security requirements.						
1. Services/Labor	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2. Security Protocol Costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3. Other Costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Subtotal	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3. Training of site attendants						
1. Attendant Training Fees	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2. Costs of Training Materials	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3. Other Costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Subtotal	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. Upgrading existing infrastructure owned or leased to make rooms more conducive to telehealth care						
1. Services/Labor	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2. Construction Costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3. Equipment Costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. Other	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Subtotal		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5. Upgrading existing infrastructure to comply with the ADA Act of 1990.						
1. Services/Labor	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2. Construction Costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3. Equipment Costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. Other	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Subtotal		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
6. Upgrading internet infrastructure and sustainment of internet services.						
1. Services/Labor	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2. Internet infrastructure costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3. Internet sustainment costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. Other	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Subtotal		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
7. Sustainment of telephone services.						
1. Services/Labor	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2. Telephone service costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3. Equipment	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. Other	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
8. Administrative costs (must not exceed 10% of overall budget)						
1. Services/Labor	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2. Operational costs	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. Other	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Subtotal	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Grand Total		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Grand Total	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Grand Total	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

